

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИРКУТСКАЯ НЕФТЯНАЯ КОМПАНИЯ»

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО «ИНК»
от _____ 20__ г.
№ _____ / _____ - п

Введена в действие с
_____ 20__ г.



ИНСТРУКЦИЯ

ОКАЗАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ (СПОНСОРСКОЙ) ПОМОЩИ

И.02.31

Редакция 3

Паспорт документа

Процесс	Управление взаимодействиями с государственными органами и общественными организациями
Владелец процесса	Директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти
Подразделение-разработчик	Отдел по связям с общественностью департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти
Разработчик (ФИО, должность)	В.Е. Елясов, начальник отдела по связям с общественностью департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти
Ответственный за актуализацию (должность)	Начальник отдела по связям с общественностью
Область распространения	Департамент по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти
Введен (впервые/взамен)	Введён взамен Политики социально-экономического сотрудничества и благотворительной (спонсорской) деятельности ООО «ИНК» , утвержденной приказом ООО «ИНК» № 605-00-п от 26.10.2015 г. Взамен Инструкция «О порядке оказания благотворительной (спонсорской) помощи ООО «ИНК» , утвержденной приказом ООО «ИНК» № 069/00-п от 23.03.2011 г.
Настоящий внутренний нормативно-методический документ является интеллектуальной собственностью Общества с ограниченной ответственностью «Иркутская нефтяная компания». Любые права в отношении настоящего внутреннего нормативно-методического документа, включая исключительные права в связи с его разработкой, переработкой, распространением, использованием любым иным образом, в соответствии с законодательством РФ принадлежат ООО «ИНК».	

Информация о предыдущих редакциях документа

№ редакции	Краткое описание изменений по сравнению с предыдущей редакцией
1	-
2	Усиление контроля за расходованием благотворительных спонсорских средств
3	Передача полномочий по организации благотворительной (спонсорской) деятельности от начальника отдела по связям с общественностью директору департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти в связи с созданием департамента

Содержание

1	Общие положения	4
1.1	Назначение документа	4
1.2	Термины и определения	5
1.3	Нормативные ссылки.....	5
2	Общие нормативные положения	6
2.1	Общие принципы оказания благотворительной (спонсорской) помощи ..	6
2.2	Порядок рассмотрения индивидуальных обращений об оказании благотворительной (спонсорской) помощи	7
2.3	Порядок исполнения решений об оказании благотворительной (спонсорской) помощи и подготовки отчетов о расходовании средств	8
2.4	Финансирование	9
3	Приложения	10

1 Общие положения

1.1 Назначение документа

- 1.1.1 Настоящий документ разработан в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](#), Федеральным законом [от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве \(волонтерстве\)»](#), Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Иркутская нефтяная компания» (далее – Общество) и определяет порядок и условия оказания благотворительной (спонсорской) помощи.
- 1.1.2 Общество оказывают благотворительную помощь в соответствии с соглашениями, заключенными с органами государственной власти субъектов РФ и/или органами местного самоуправления, общественными организациями, фондами, а также на основании индивидуальных обращений.
- 1.1.3 Оказание благотворительной (спонсорской) помощи на основании соглашений с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными организациями, фондами а также индивидуальных обращений осуществляется по решению Генерального директора Общества, принятого по представлению заместителей Генерального директора Общества, директора департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти или начальника отдела по связям с общественностью.
- 1.1.4 Совет директоров Общества ежегодно утверждает максимальный размер благотворительной помощи, которую Общество планирует оказать в течение календарного года. При изменении финансово-экономических показателей Общества максимальный размер благотворительной помощи может быть изменен при очередной ежеквартальной корректировке бюджета на основании подписанных решений Генерального директора и/или Исполнительного директора Общества.
- 1.1.5 Директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти:
- Разрабатывает совместно с органами государственной власти, правительствами субъектов РФ и органами местного самоуправления и представляет **в срок до 31 декабря текущего года** на утверждение Генеральному директору перечень социально ориентированных мероприятий, планируемых Обществом в следующем году и выполняемых за счет средств Общества.
 - Контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных соглашениями с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, утвержденными на текущий год.
 - Несет персональную ответственность за исполнение перечня социально ориентированных мероприятий, предусмотренных соглашениями с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

- Совместно с бухгалтерией в течение года ведет учет расходованных средств, направленных на оказание благотворительной (спонсорской) помощи, а по окончании года подводит итоги о фактическом расходовании средств по всем благотворительным мероприятиям.
- Осуществляет контроль над целевым использованием оказанной благотворительной (спонсорской) помощи благополучателям.

1.2 Термины и определения

Термин	Определение
Благотворительная (спонсорская) деятельность	добровольная деятельность Общества по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче физическим и юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки для достижения целей, предусмотренных с учетом требований и ограничений нормативными правовыми актами РФ (далее – «благотворительная помощь»)
Благополучатели	учреждения, некоммерческие и общественные организации, которым была направлена благотворительная (спонсорская) помощь

1.3 Сокращения и обозначения

Сокращение	Расшифровка
Общество	ООО «ИНК»

1.4 Нормативные ссылки

Идентификатор документа	Наименование документа
РГ.01.32	Регламент «Управление внутренними нормативно-методическими документами»
-	Гражданский кодекс Российской Федерации ,
Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ	О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)

Примечание – При пользовании настоящим документом целесообразно проверить действие ссылочных документов по соответствующим указателям, составленным на 1 января текущего года, и информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) ссылочным документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

2 Общие нормативные положения

2.1 Общие принципы оказания благотворительной (спонсорской) помощи

2.1.1 Благотворительная (спонсорская) помощь предоставляется в целях содействия:

- реализации программ в сфере науки, образования, искусства, литературы, здравоохранения и спорта;
- осуществлению деятельности по охране природы и окружающей среды;
- реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- оказания помощи лицам, пострадавшим в результате войны, стихийных бедствий, инфекционных заболеваний, эпидемий и других чрезвычайных ситуаций.

2.1.2 Благотворительная (спонсорская) помощь не предоставляется:

- коммерческим организациям и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в отношении проектов, финансирование которых должно осуществляться за счет средств различных уровней бюджетной системы РФ.

2.1.3 Общество оказывает благотворительную (спонсорскую) помощь в следующих формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг.

2.1.4 Генеральный директор Общества самостоятельно определяет цели и формы оказания благотворительной (спонсорской) помощи.

2.1.5 Директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти имеет право контролировать целевое использование оказанной благотворительной (спонсорской) помощи.

2.1.6 В случае нецелевого использования предоставленной благотворительной (спонсорской) помощи директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти вправе потребовать возвращения пожертвования в натуре или возмещения стоимости предоставленного имущества, выполненных работ, оказанных услуг и прекратить дальнейшее взаимодействие с благополучателем.

2.1.7 Начальник отдела по связям с общественностью департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти ежегодно формирует единый перечень социальных мероприятий и бюджет, заключает соглашения о социально-экономическом

сотрудничестве с органами государственной власти и органами местного самоуправления администрациями территорий, где работают подразделения Общества и дочерних Обществ.

2.1.8 В качестве приоритетных получателей благотворительной (спонсорской) помощи Общества рассматриваются:

- Органы местного самоуправления, действующие в муниципальных образованиях, на территориях которых полностью или частично расположены обособленные подразделения Общества, структурные подразделения Общества, месторождения, площади и участки недр, в разработке которых принимает участие Общество, – на исполнение перечня социально-экономических мероприятий, реализацию благотворительных и целевых программ.
- Общины коренных малочисленных народов Крайнего Севера, на охотничьих угодьях которых полностью или частично расположены обособленные подразделения Общества, структурные подразделения Общества, месторождения, площади и участки недр, в разработке которых принимает участие Общество.
- Некоммерческие благотворительные организации и фонды, зарегистрированные на территории Иркутской области и осуществляющие оказание помощи детям - сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, инвалидам и малоимущим, учреждениям здравоохранения и социального обслуживания, спортивным, религиозным и культурно-просветительным организациям в районах, где Общество ведет свою производственную деятельность.
- Некоммерческие государственные или муниципальные учреждения и некоммерческие организации, с которыми осуществляется сотрудничество в сфере производственно-хозяйственной деятельности, подготовки кадров, обучения и воспитания детей работников Общества.

2.1.9 Финансирование благотворительных мероприятий в рамках утвержденного бюджета производится финансово-экономическим управлением Общества в рабочем порядке в соответствии с кассовыми планами Общества и заявками на платежи.

2.1.10 В исключительных случаях органы местного самоуправления могут ходатайствовать об изменении социальных мероприятий на своей территории в рамках утвержденного бюджета.

2.2 Порядок рассмотрения индивидуальных обращений об оказании благотворительной (спонсорской) помощи

2.2.1 Обращения об оказании благотворительной (спонсорской) помощи от заявителей направляются в письменной форме на имя Генерального директора Общества ([Ф 01.И.02.31 \(ред. 3\)](#)).

2.2.2 Обращение Заявителя должно содержать:

- информацию, обосновывающую необходимость оказания благотворительной (спонсорской) помощи (причины, цели и т.д.);

- форму запрашиваемой благотворительной (спонсорской) помощи в соответствии с [п. 2.1.3.](#);
 - сумму запрашиваемой благотворительной (спонсорской) помощи с описанием конкретных статей расходов;
 - реквизиты, на которые будут производиться отчисления, либо ссылку на те счета, которые необходимо оплачивать;
 - рекомендации и ходатайства органов местного самоуправления, экспертные заключения государственных и муниципальных органов, органов социальной защиты населения, при их наличии;
 - контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес).
- 2.2.3 Обращения от юридических лиц рассматриваются при наличии подписи уполномоченного лица и печати организации.
- 2.2.4 Обращения об оказании благотворительной (спонсорской) помощи от Заявителей, поступившие на имя Генерального директора, перед рассмотрением Генеральным директором Общества направляются административным департаментом директору департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти. Директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти в течение десяти рабочих дней рассматривает соответствие обращения положениям настоящей Инструкции и обращается к заместителю Генерального директора, курирующему социально-экономическую, благотворительную и спонсорскую деятельность Общества, который принимает решение о направлении обращений Генеральному директору Общества.
- 2.3 Порядок исполнения решений об оказании благотворительной (спонсорской) помощи и подготовки отчетов о расходовании средств**
- 2.3.1 В случае положительного решения, принятого Генеральным директором Общества, благотворительная (спонсорская) помощь оказывается на основании письменного договора с общественными, государственными учреждениями, фондами, соглашений с правительствами субъектов РФ, администрациями муниципальных образований или прямого указания Генерального директора и/или Исполнительного директора Общества.
- 2.3.2 Договор благотворительной помощи заключается в обязательном порядке в случае, если сумма финансовой помощи равна или превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, либо по инициативе благополучателя.
- 2.3.3 Благополучатель до 31 декабря года, в течение которого была оказана помощь, предоставляет на бумажном носителе или сканированные копии по электронной почте в департамент по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти:
- описательный отчет;
 - фотоотчет;
 - финансовый отчет с приложением заверенных подписью руководителя и печатью копий первичных документов (платежных

поручений, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов приема-передачи, кассовых чеков).

- 2.3.4 Помощь благополучателям, не предоставившим отчеты о расходовании ранее полученных благотворительных (спонсорских) средств в сроки, предусмотренные [п. 2.3.3.](#) настоящей Инструкции, в дальнейшем не оказывается. Список не предоставивших отчеты ежегодно утверждает директор департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти по представлению начальника отдела по связям с общественностью.
- 2.3.5 Служба по предотвращению экономических ущербов, охране и контролю информационной безопасности и департамент внутреннего аудита по указанию Генерального директора проводят выборочные проверки целевого расходования средств благополучателями.
- 2.3.6 Общество вправе без согласования с Заявителями сообщать в СМИ, выборные органы муниципальных образований, общественные организации о факте оказания благотворительной (спонсорской) помощи, в том числе для усиления контроля над целевым расходованием средств со стороны общественности.
- 2.3.7 В случае отказа в предоставлении благотворительной (спонсорской) помощи сотрудник департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента регистрации заявления в Обществе направляет Заявителю письмо, содержащее мотивированный отказ или отсутствие обоснования отказа в предоставлении благотворительной (спонсорской) помощи способом по выбору сотрудника департамента по региональной политике и взаимодействию с органами государственной власти.

2.4 Финансирование

- 2.4.1 Благотворительная (спонсорская) помощь оказывается в пределах средств, запланированных в бюджете Общества на эти цели с учетом положений [п. 1.1.5](#) настоящей Инструкции.
- благотворительная (спонсорская) помощь оказывается путем оплаты счетов на приобретение необходимых Заявителю товаров и услуг;
 - благотворительная (спонсорская) помощь путем перевода денежных средств на расчетный счет Заявителя (или подрядной организации Заявителя) оказывается в исключительных случаях, в строгом соответствии с [п. 2.3.1.](#)
- 2.4.2 Финансовые средства для исполнения решений о предоставлении благотворительной (спонсорской) помощи предусматриваются в установленном порядке в плане экономических показателей и в бюджете Общества с учетом положений [п. 1.1.3](#) настоящей Инструкции.

3 Приложения

№	Наименование	Идентификационный номер формы	Примечание
1	Форма письма обращения	Ф_01.И.02.31 (ред. 3)	Включено в настоящий документ. В WikiOil см. вкладку «Вложенные файлы»

«Форма письма обращения»

(бланк организации)

Генеральному директору
ООО «ИНК»
Седых М.В.

Исх.№ _____ от _____ 2021 г.

Об оказании благотворительной помощи.....

Уважаемая Марина Владимировна!

В связи...

_____,
(указать причину оказания благотворительной/спонсорской помощи)

прошу оказать благотворительную/спонсорскую помощь (на приобретение, оказание услуг и т.д.)

(указать цель оказания благотворительной/спонсорской помощи)

на сумму _____

ВНИМАНИЕ!!! Письмо заканчивается фразой:

В случае положительного решения прошу перечислить денежные средства по следующим реквизитам (указать полные банковские реквизиты; ИНН и БИК Банка!),

- или по счету (указать номер, дату, сумму счета, а также поставщика услуг (товаров).

Должность,
наименование организации

ФИО, подпись,
дата